



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GATTI – MANZONI-AUGRUSO"
Scuola Secondaria di I grado – Scuola Primaria – Scuola dell'Infanzia
Via G. Amendola s.n.c. – 88046 – Lamezia Terme (CZ) Tel. 0968-462500



Mail istituzionale: czic84400q@istruzione.it – mail PEC: czic84400q@pec.istruzione.it

COD. MECC. CZIC84400Q – C.F. 92002540794 – COD. FATT. UF7F01

CIRCOLARE n°86

Al personale Docente e ATA

All'Ufficio personale

Al DSGA

OGGETTO: richiesta autorizzazione incarico extrascolastico

Si richiama l'attenzione delle SS.LL. sugli obblighi inerenti la richiesta di autorizzazione al Dirigente scolastico per lo svolgimento di incarichi extrascolastici.

In particolare, si ritiene opportuno ricordare che, per ogni incarico deve essere acquisita l'autorizzazione del Dirigente Scolastico e che, ai sensi dell'art. 53, c.10 del D.Lgs 165/2001 (recepito nel Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità adottato dal CdI della nostra Scuola): **"L'autorizzazione deve essere richiesta all'amministrazione di appartenenza del dipendente dai soggetti pubblici o privati, che intendono conferire l'incarico"**; può, altresì, essere richiesta dal dipendente interessato. L'amministrazione di appartenenza deve pronunciarsi sulla richiesta di autorizzazione entro trenta giorni dalla ricezione della richiesta stessa".

L'incarico conferito/autorizzato ai propri dipendenti sarà comunicato in via telematica, nel termine di quindici giorni, al Dipartimento della funzione pubblica con l'indicazione dell'oggetto dell'incarico e del compenso lordo, ove previsto.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Antonella Mongiardo
Firmato digitalmente

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Antonella Mongiardo
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, c.2 del D.Lgs 39/93