



Lamezia Terme, 26 febbraio 2024

Ai collaboratori scolastici

SEDE CENTRALE

Oggetto: Disposizione servizio

Visto i disagi che si sono verificati negli ultimi giorni;

Facendo seguito al piano di lavoro del personale ATA prot. n 4457 del 27/09/2023 adottato dal Dirigente scolastico con nota prot. 4782 del 13/10/2023 e pubblicato sul sito di questa scuola;

Verificato che è utile per tutto il personale ribadire alcuni punti del piano di lavoro, si dispone:

1. Tutti i collaboratori scolastici che prestano servizio nel pomeriggio, dal momento che assumono servizio, avranno cura di informarsi se ci sono dei colleghi assenti, e, qualsiasi sia il motivo dell'assenza, sarà loro compito pulire il reparto di quest'ultimi;
2. Durante il servizio pomeridiano i collaboratori a turno avranno cura di pulire i laboratori, di provvedere ad annaffiare le piante, spazzare le aree esterne di pertinenza e pulire, sempre a turno l'area dove viene depositata la spazzatura dal momento che viene prelevata dalla Multiservizi; La calendarizzazione, stilata e firmata dovrà essere consegnata in segreteria;
3. Il sabato, i collaboratori assegnati alla scuola primaria dato che gli alunni escono alle ore 12:30, puliranno il reparto dei colleghi assenti;
4. Quando sarà assente l'unità assegnata alla segreteria, allo stesso modo, devono essere puliti i locali della segreteria ed i bagni, oltre che il reparto;
5. Quando non c'è attività didattica è premura di ogni collaboratore pulire in modo più approfondito i locali assegnatogli e, fare tutte le pulizie che non è possibile eseguire durante le attività didattiche es... lavare vetri, scale e altro....
6. E' bene sapere che quando non ci sono attività didattiche, non si considera "sostituzione del collega assente" il dare una mano a pulire un altro reparto;
7. L'orario di tutti i collaboratori è stato definito e consolidato, pertanto non modificabile se non per motivi che riterrà validi e opportuni il D.S.
8. **E' intollerabile e poco professionale alzare la voce, mangiare ed usare i telefonini per motivi personali e non strettamente necessari davanti all'utenza e ai genitori e si prega le SS.LL. di attenersi scrupolosamente alle regole;**
9. Confido sempre nel vostro spirito di collaborazione e solo in un clima di sinergia e collaborazione si può crescere e far crescere l'Istituzione scolastica.

Distinti saluti



Il DSGA f.f.
Maria MACRI